

COMUNE DI AMENO PROVINCIA DI NOVARA

DECRETO DEL SINDACO

N° 32

ASSEGNAZIONE RESPONSABILITA' UFFICI E SERVIZI E RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO UFFICIO POLIZIA LOCALE

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto sindacale n° 25 in data 03.01.2014 ad oggetto: "Assegnazione responsabilità uffici e servizi e responsabilità di procedimento";

PRESO ATTO

- che in data 22.05.2014 è stata sottoscritta tra i Comuni di Ameno e Orta San Giulio convenzione per l'utilizzo congiunto di risorse umane relativamente ai servizi di polizia locale e che la convenzione in discorso prevede l'attribuzione al personale in convenzione delle funzioni di responsabile di servizio;
- che con giuste deliberazioni del Sindaco del Comune di Ameno n° 42 del 22/05/2014 e della Giunta del Comune di Orta San Giulio n. 65 in data 21.05.2014 è stata approvata la convenzione sottoscritta in data 22.05.2014 sino al 30 Giugno 2014;
- che con giuste deliberazioni del Sindaco del Comune di Ameno n° 51 del 26.06.2014 e della Giunta del Comune di Orta San Giulio n. 81 in data 30.06.2014 è stata approvata la convenzione sino al 31 Dicembre 2014;

RILEVATO che ricorrono le condizioni per l'assegnazione delle responsabilità di uffici e servizi per l'Ufficio di Polizia Locale, sino al 31 Dicembre 2014, al sig. Fugazzotto Marcello, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Orta San Giulio e distaccato presso il Comune di Ameno per n. 5 ore settimanali;

DATO ATTO che sono assegnati ai responsabili degli uffici o dei servizi, ai sensi dell'art. 109 Dlgs 18.08.2000 n. 267, i compiti di cui all'art. 107 del medesimo Dlgs 267/2000;

RICHIAMATI gli artt. da 8 a 11 del CCNL 31 marzo 1999 e 15 del CCNL 22 gennaio 2004;

VISTI il Dlgs 18.08.2000 n. 267 ed il vigente Statuto Comunale;

DECRETA

1. Di assegnare, per il periodo 01.07.2014 – 31.12.2014 (con scadenza al 31 dicembre 2014), al sig. Fugazzotto Marcello, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Orta San Giulio e distaccato presso il Comune di Ameno per n. 5 ore settimanali, la responsabilità di uffici e servizi nei seguenti settori/materie:

Polizia Locale comprendente a titolo esemplificativo e non esaustivo: polizia amministrativa (commercio, pubblici esercizi, attività ricettive e similari); polizia stradale inclusi i procedimenti di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, la polizia urbana e rurale; la polizia giudiziaria, servizio notifiche;

2. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e nello spazio Amministrazione trasparente del sito web istituzionale nonché la comunicazione del medesimo agli interessati.

Ameno, il 01.07.2014



IL SINDACO
Dott. Roberto Neri

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che il presente decreto è stato affisso all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124. C.1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 02.09.2014

Dalla residenza municipale, il 02.09.2014



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Scapardini Daniela