

COMUNE DI AMENO

PROVINCIA DI NOVARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.14****OGGETTO:****DETERMINAZIONE TARIFFE PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI**

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti trenta nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BRAMBILLA NOEMI - Sindaco	Sì
2. FRANZOSI SERGIO TERESIO - Vice Sindaco	Sì
3. BARONE AURELIA ANNA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Roberto GILARDONE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco dott.ssa Noemi BRAMBILLA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il comma 3 bis, dell'art. 106, D.L. n. 34/2020, il quale stabilisce che per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali è differito al 31 gennaio 2021, stesso termine entro il quale i comuni possono deliberare in materia di tributi locali (aliquote/tariffe e regolamenti) per l'anno 2021;

Richiamati i contenuti della programmazione previsti nel Documento Unico di Programmazione approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 107 del 28/09/2020 e presentato in Consiglio Comunale in data 30/09/2020;

Visto che il Consiglio dei Ministri, facendo seguito alla deliberazione dello scorso 18 ottobre, ha definitivamente approvato il disegno di legge recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" ed è ora in corso la discussione in Parlamento;

Considerato pertanto che il presente atto tiene conto delle norme al momento emanate, delle previsioni relative alla legge di bilancio in discussione in Parlamento e di prossima approvazione e verrà aggiornata nel caso di sostanziali modifiche della normativa relativa al bilancio di previsione;

Considerato che il patrimonio del Comune dispone di locali da poter destinare a convegni, manifestazioni, riunioni, ecc., da parte di Associazioni e/o privati cittadini;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 21.01.2019, di pari oggetto, con la quale sono state determinate le modalità e le tariffe di concessione dei locali comunali;

Ritenuto opportuno rivedere la regolamentazione dell'uso degli stessi e i relativi costi;

Visto il parere di regolarità tecnico/contabile, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai componenti della Giunta;

DELIBERA

1. Di determinare le modalità e le tariffe di concessione dei locali come segue:

Locali concedibili e tariffe

- **Sala operaia:** € 100,00 per la giornata, € 50,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubbliche, anche se a pagamento. A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 10,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.
- **Sala Consiliare Nuova e Centro Anziani Gian Carlo Cristina:** € 100,00 per la giornata, € 50,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubbliche, anche se a pagamento. A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 10,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.

- **Padiglione Parco Neogotico**: € 80,00 per la giornata, € 40,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubbliche, anche se a pagamento.
- **Sala Consiliare Vecchia**: € 100,00 per la giornata, € 50,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubbliche, anche se a pagamento. A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 10,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.
- **Spazio museale**: € 200,00 per la giornata, € 100,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno lo scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubblico, anche se a pagamento. A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 15,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.
- **Palestra**:
 - a. € 15,00 all'ora nei mesi di funzionamento dell'impianto di riscaldamento (15 ottobre – 15 aprile);
 - b. € 10,00 all'ora nei restanti mesi;
 - c. Il canone non è dovuto in caso di utilizzo da parte di Associazioni e Gruppi operanti sul territorio comunale che organizzano corsi destinati alla popolazione che siano a titolo gratuito.

Cauzione

Per l'uso degli anzidetti locali tutti i richiedenti verseranno una cauzione all'ufficio protocollo di € 50,00 prima della consegna delle chiavi. La cauzione verrà restituita a seguito di controllo delle condizioni dei locali.

La consegna delle chiavi, inoltre, è subordinata alla firma, da parte del rappresentante dell'Ente o da parte della persona che fa la richiesta, di un apposito modulo in cui vengono precisate le modalità di utilizzo e di restituzione dei locali.

Restituzione dei locali e delle chiavi

Nel caso di utilizzo gratuito della struttura i locali dovranno essere riconsegnati puliti, privi di rifiuti, se eventualmente prodotti, e nelle condizioni in cui sono stati consegnati. Le chiavi dovranno essere riconsegnate entro e non oltre il giorno successivo a quello dell'utilizzo. In caso di utilizzo nella giornata di sabato le chiavi potranno essere restituite nella giornata di lunedì.

Modalità di richiesta della concessione dei locali

Associazioni, gruppi e privati dovranno fare richiesta di utilizzo dei locali per iscritto, indirizzando la richiesta all'Ufficio Protocollo del Comune di Ameno e specificando il locale e il periodo di utilizzo.

E' possibile presentare richieste di utilizzo continuativo nel tempo (a titolo di esempio: una volta alla settimana) che l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare e di accettare. In questo caso potrà essere concordata una diversa modalità di restituzione delle chiavi.

2. Di disporre che comunque l'Amministrazione Comunale si riserva la valutazione discrezionale dell'accoglimento delle richieste di concessione e l'eventuale motivato diniego.
3. Di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to : dott.ssa Noemi BRAMBILLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : dott. Roberto GILARDONE

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art.49 comma 2, 97 c.4.b e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Ameno, lì 21/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to : dott.ssa Noemi BRAMBILLA

Si esprime parere contabile favorevole ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147 bis del D.Lg 267/2000.

Ameno, lì 21/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to : dott.ssa Noemi BRAMBILLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 02.02.2021 al 17.02.2021 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Ameno, li 02.02.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : dott. Roberto GILARDONE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 21-gen-2021

- ☒ Per dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del TUEL 18/08/2000).
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : dott. Roberto GILARDONE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Ameno, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Roberto GILARDONE